

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания комиссии по противодействию коррупции
в ГАПОУ СО «Красноуральский многопрофильный техникум»

16.12.2025г.

№4

Присутствовали:

Состав комиссии:

- | | |
|-------------------|---|
| ▪ Таранова А.В. | - заместитель директора по СПиВР, председатель комиссии |
| ▪ Шиляева Н.Г. | - преподаватель, заместитель председателя комиссии |
| ▪ Алимова Л.Ю. | - преподаватель |
| ▪ Селиванова С.А. | - социальный педагог, секретарь комиссии |
| ▪ Парамонова С.П. | - методист |

Повестка дня:

1. Осуществление контроля над использованием бюджетных средств и распределение средств от приносящей доход деятельности за 3 квартал 2025г.
2. Соблюдение условий, процедур и механизмов конкурентных закупок за 3 квартал 2025г.
3. Контроль проведения работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в сфере предоставления дополнительных платных услуг за 4 квартал 2025г.
4. Соблюдение внутренних процедур учебного процесса при проведении промежуточной аттестации обучающихся во 2 семестре 2025г.
5. О выполнении плана мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся за 4 квартал 2025г.
6. О выполнении плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 4 квартал 2025г. и решения Комиссии принятых на заседании в 3 квартале 2025г.

В ходе заседания слушали:

1. Главный бухгалтер: использование бюджетных средств производится для обеспечения выполнения государственного задания в 2025г.; средства от приносящей доход деятельности распределяются на обеспечение хозяйственных нужд организации в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, просроченной кредиторской задолженности нет.
Решение: Отчет об использовании бюджетных средств и распределении средств от приносящей доход деятельности за 3 квартал 2025г. принят. Коррупционных составляющих в финансово-хозяйственной деятельности не усматривается. Рекомендовано продолжить работу согласно плана ФХД.
2. Зам.директора по АПР и безопасности: Закупки для нужд учреждения произведены в 3 квартале согласно плана, отчеты по заключенным договорам размещаются ежемесячно до 10 числа. Заключено 2 договора на поставку учебного оборудования. В 3 квартале заключен договор на оказание охранных услуг ОУ.
Решение: Отчет о закупочной деятельности за 3 квартал 2025г. принят. Коррупционных составляющих в закупочной деятельности не усматривается. Рекомендовано продолжить работу согласно плана закупок.
3. Ответственным лицом за работу отделения платных услуг представлен отчет о проведении работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в сфере предоставления дополнительных платных услуг. Обучение слушателей проводится согласно заключенных договоров. В целях выявления коррупционной составляющей в работе отделения проводится анонимное анкетирование слушателей.
Решение: Коррупционных составляющих в деятельности отделения ПДУ не усматривается. Отчет принят, рекомендовано продолжить работу согласно плана.
4. Зам.директора по УР доложила о том, что обучающиеся техникума во 2 семестре 2024-2025 учебного года прошли процедуру промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным графиком. Для студентов имеющих академические задолженности установлены сроки ликвидации задолженностей.
Решение: Отчет принят, продолжить работу с учетом норм антикоррупционного законодательства в сфере образования.
5. Зам.директора по СП и ВР: План мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся и их родителей противодействию коррупции за 4 квартал 2025 год выполнен, отчет о проведении мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией представлен, размещен на сайте техникума. Решение: Отчет принят, продолжить работу в соответствии с утвержденным планом работы на 2025-2026 г.
6. План мероприятий организации по противодействию коррупции за 4 квартал 2025г. и решения Комиссии, принятые на заседании в 3 квартале 2025г., выполнены в полном объеме.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

